



École Saint-Anselme

Conseil d'établissement Zoom

Compte rendu

8 juin 2020

1. Mot de bienvenue et présentations

1.1. Prise des présences

Présents : Bérénice Castro, Geneviève Levert, Geneviève Mallet, Anick Daneault, Mélanie Taillefer, Marysol Breton, Caroline Favreau, Francis Boucher, Jessie Bouchard, Annie Johnson, Suzelle Beauregard et Sylvie Beaudoin.

Absente : Magali Letarte.

2. Nomination d'une secrétaire

Madame Beauregard se porte volontaire.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Marysol Breton.

Adopté par : Jessie Bouchard.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 30 janvier 2020

4.1. Suivis

Une petite modification devra être faite au niveau des savoirs concernant le cours à la sexualité. Il ne s'agit pas du CÉ qui fait l'enseignement mais bien la direction qui cible les savoirs et qui désigne la personne ressource afin de donner ce cours. Étant donné la situation de la COVID-19, ce contenu n'a pas été donné pendant l'année 2019-20.

Au niveau des suivis, le club des petits déjeuners avait débuté. Cependant, suite aux événements, nous ne savons pas encore comment le service reprendra. Nous attendons encore l'information. Nous nous ajusterons au début de la rentrée scolaire 2020-21. En ce qui concerne les mesures alimentaires, nous ne sommes pas ciblés par l'année 2020-21. Il ne sera donc plus possible d'obtenir des diners à 1,00\$ ou des collations. L'école n'a pas un indice de défavorisation assez grand pour recevoir ce type de service à nouveau. Madame Beaudoin et madame Castro feront des recherches pour voir ce qui se fait et ce qui s'offre dans les autres milieux scolaires. Un service de traiteur plus dispendieux pourrait aussi être une option mais moins

priorisée.

Au niveau de la photo scolaire, nous travaillons pour la fin de cette année avec la boîte blanche. Le prix de la mosaïque est très dispendieux donc nous ne ferons plus affaire avec eux pour les années suivantes. Nous avons déjà contacté monsieur Martin Métivier pour l'année prochaine. Les photos seront prises en classe afin de créer une atmosphère différente.

Le procès-verbal de la rencontre du 30 janvier 2020 est :

Proposé par : Caroline Favreau.

Adopté par : Marysol Breton.

5. Points de décisions

5.1. Budget Pro forma (adoption)

Madame Beaudoin nous a présenté le budget pour l'année prochaine. Elle a reçu de l'aide de madame Geneviève Daigneault afin de l'orienter dans les analyses des fonds budgétaires. Lors de la première prévision, nous pensions perdre deux classes donc perdre nos spécialistes en art dramatique et arts plastiques. L'équipe-école, le comité EHDA et le CÉ avaient fait le choix de retirer 3 jours de service afin de prioriser une stabilité du personnel (1 jour en orthophonie et 2 jours en orthopédagogie). Finalement, nous serons à 19 classes donc nous n'avons plus besoin de cet argent pour conserver nos spécialistes. Il reste donc un budget environ de 16 000\$ pour du service à l'élève. Nous analyserons les besoins des enfants à la rentrée (qui risque d'être particulièrement différente) afin d'obtenir du service adapté aux besoins que les enseignants, le comité vigilance et le comité EHDA cibleront. Les budgets pour les 9 jours de TES sont conservés ainsi que les 7 jours en psychoéducation. De plus, il y aura l'ouverture d'une maternelle 4 ans. Le montant de 11 000\$ sera consacré afin de faire des achats pour la classe. L'enseignante en poste se porte volontaire pour effectuer les achats pour la nouvelle classe.

Proposé par : Jessie Bouchard.

Adopté par : Geneviève Mallet.

5.2. Fournitures scolaires rentrée 2020

Tout est conforme. Il y aura quelques modifications à faire au niveau du vocabulaire en éducation physique. Sur la liste des effets des élèves de classes TSA, la section qui mentionne les «renfo alimentaires» sera enlevée. Il se peut que les enseignants fassent des demandes, des ajouts au besoin. Cela sera ajouté sur la feuille. Les parents approuvent les listes des effets scolaires et ses modifications.

5.3. Code de vie 2020-2021

Le code de vie sera reconduit pour l'année 2020-21. Cependant, il y a des sections qui sont désuètes et il faudrait le revoir.

5.4. Réglementation SDG 2020-2021

Les règles sont semblables à l'année dernière. Les parents devront en prendre connaissance et signer le document. De plus, il était mention de la sécurité au service de garde car plusieurs parents pouvaient circuler facilement dans l'école. La porte d'entrée sur la rue Bercy devait être utilisée. Annie Johnson fera la demande afin que les caméras soient changées de place (plus de caméra sur la cour mais bien sur la rue Bercy) afin que cette nouvelle entrée soit fonctionnelle pour le début de l'année prochaine. Dossier à suivre !

5.5. Entrée progressive au préscolaire et classes TSA rentrée 2020

Il y aura une entrée progressive pour les enfants du préscolaire les 27-28 et 31 août. Une équipe est en ce moment en place afin de voir comment les groupes pourraient être formés à la rentrée. En ce qui concerne les classes TSA, elles auront aussi droit à l'entrée progressive. Les enseignants l'avaient demandé suite à la décision de la direction de la retirer. Les parents pourront donc rencontrer les enseignants (es) et les TES pendant ces journées et prendre un premier contact avec la classe. Cette formule est très appréciée des parents, des enfants et du personnel enseignant. Le 27-28 seront les dates de l'entrée progressive et le 31 août sera une journée régulière de classe avec le transport scolaire. Étant donné que les parents rencontrent les enseignants lors de ces journées, ils sont moins nombreux lors de l'A.G (Assemblée générale). Il faudrait voir une formule afin de communiquer de l'information et attirer tout de même les parents lors de cette soirée.

5.6. Sorties et activités SDG 2020-2021

Le service de garde nous a présenté les activités pour les pédagogiques de 2020-21. La ferme d'André ne sera pas au programme finalement car celle-ci ferme ses portes. L'établissement a remboursé le service de garde du dépôt déjà effectué. Les membres du CÉ ont demandé au service de garde de retirer les événements de la glissade (activité déjà au programme depuis plusieurs années avec le personnel enseignant) ainsi que l'activité de Éducazoo. En ce qui concerne l'activité Éducazoo, cette activité provoquait un système à «2 vitesses» entre nos murs. Ce fonctionnement n'a pas du tout plu. Alors, madame Beauregard a proposé de retirer l'activité Éducazoo ainsi que la glissade et de garder ces deux dates sans activités pour le moment.

Des suggestions pourront être présentées au prochain CÉ.

Proposée par : Suzelle Beauregard

Adoptée par : Mélanie Taillefer

6. Points d'information

6.1. Point de la présidente

Madame Castro fera un appel pour vérifier l'offre de service en ce qui concerne «Allôprof». Ce que Saint-Anselme cherche est de l'aide aux devoirs (un service de qualité !). L'ensemble des parents du CÉ prend le temps de dire un gros merci aux enseignants ! Ils ont été très bons en ce temps de COVID. L'ensemble du CÉ prend aussi le temps de féliciter madame Beaudoin de tout ce qu'elle a fait pendant la pandémie.

6.2. Point de la direction

- Présentation du budget 2019-2020 (état de la situation)

L'année a été particulière en ce qui concerne le fonds 1. L'absence de la secrétaire pendant l'année doit être assumée par l'école. Il se peut que l'école reçoive un peu d'argent pour le poste d'orthophonie qui n'a pas été comblé afin d'éponger ce manque à gagner. Les fonds 7 et 8 peuvent aussi aller dans le fonds 1. Il est important de mentionner que le déficit du fonds 1 est reporté d'années en années. Dans le fonds 9, l'école a dû rembourser un 30% de frais concernant une sortie scolaire. Ceci représente presque 400\$. Le fonds 9 comprend aussi les articles scolaires non payés par les parents.

- Utilisation du fonds 4 pour renflouer le fonds 9 (résolution)

Une résolution sera signée entre la direction et la présidente du CÉ afin de prendre un montant d'environ 1000\$ du fonds 4 (dons) pour payer des dépenses du fonds 9.

Proposé par : Caroline Favreau.

Adopté par : Mélanie Taillefer.

- Organisation scolaire 2020-2021

Pour l'année prochaine, nous perdons une classe au 3^e cycle. Les spécialistes restent en place et aussi le service à l'élève devrait être très semblable à cette année. Saint-Anselme attend encore quelques références pour des élèves TSA d'autres milieux. De plus, il n'y a aucune inquiétude au niveau des maternelles 5 ans. La prévision démontre que les classes sont bien remplies mais il reste de la place pour de l'intégration. Ceci est favorable dans notre milieu de travail.

- Calendrier scolaire 2020-2021

Le calendrier scolaire de l'année 2020-21 ressemble beaucoup à celui de 2019-20. La pédagogie du mois de juin pourrait être appelée à changer car nous n'avons pas encore les dates pour les examens de fin d'année (ministériel et CSDM). Madame Beaudoin a fait le suivi afin de voir si les dates sont disponibles dès maintenant et malheureusement, il faudra voir avec la rentrée scolaire car les dates ne sont pas encore déterminées.

Proposé par : Geneviève Mallet

Adopté par : Mélanie Taillefer

- Utilisation des budgets du CÉ (800\$) pour les élèves

L'ensemble du CÉ est en accord pour que l'argent attribué à ce comité soit remis aux élèves. L'ensemble du 800\$ sera pour les finissants afin qu'ils gardent un bon souvenir de leur passage à Saint-Anselme malgré la pandémie.

- COVID-19, camps pédagogiques et camps d'été

Dès mercredi 10 juin, l'école accueillera 10 élèves des classes TSA jusqu'au 23 juin. De 9h00 à midi, les élèves seront pris en charge par des enseignantes et des TES et dès midi jusqu'à leur départ ils seront pris en charge par le service de garde. Les enseignantes et TES feront tout de même le suivi avec les élèves à la maison. L'équipe est contente de tester les pratiques de distanciation. À noter, que la date du 17 juin reste une journée pédagogique donc les enfants pourront avoir accès au service de garde. Pendant l'été, l'école accueillera le camp d'été du Centre-Jean-Claude-Malépart (du 25 juin au 14 août). Madame Taillefer est inquiète de la propreté de l'école si cette dernière accueille un camp pendant les vacances estivales. Madame Beaudoin explique la procédure des «routes» de travail des concierges. De plus, les concierges de l'école ont l'habitude de travailler avec la présence des camps dans les établissements. Pour ce qui est de l'entretien et de la COVID-19, Madame Beaudoin explique qu'une laveuse et sècheuse ont été achetées ainsi qu'une «mini zamboni» afin d'aider à l'entretien.

6.3. Mot du personnel

Les enseignants continuent leurs efforts afin d'enseigner à distance. Les parents mentionnent qu'ils sont très contents de tout le support qu'ils ont eu. Ils sont aussi très contents du contact et des suivis de dossiers avec la direction. Cette dernière a une grande capacité d'adaptation.

6.4. Mot du service de garde

Le service de garde sera déficitaire cette année car pendant la pandémie aucun revenu était disponible et il fallait payer des salaires. Annie Johnson assure

qu'elle remboursera le mois de mars aux parents si celui-ci avait été payé.

6.5. O.P.P.

Aucun message de l'OPP.

6.6. Représentant au comité de parents

Réorganisation en cours concernant leur structure. Le comité de parents devra voir comment il s'organise afin d'avoir des membres sur la table du C.A (nouvelle formule avec les centres de services).

7. Bilan du conseil d'établissement 2019-2020 à préparer en vue de la rentrée Mme Beaudoin enverra un bilan (vide) à Mme Castro où les membres pourront y ajouter des faits concernant le bilan du CÉ.

8. Profil du gestionnaire

Les membres du CÉ ont une semaine pour remplir le document et l'envoyer à madame Castro afin qu'elle puisse en faire un résumé et l'envoyer à la personne ressource à la CSDM (à la directrice d'unité Mme Julie Belhumeur).

9. Sécurité à l'école et aux abords de l'école (à reporter)

La rue Bercy est fermée pour une durée de 3 ans environ. Seulement la circulation locale y est permise.

10. Période de questions des observateurs

Aucune question et aucun observateur!

11. Varia

Aucun point en varia.

12. Levée de la rencontre

Proposée par : Suzelle Beauregard

Adoptée par : Jessie Bouchard