

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Saint-Anselme
Le 21 Mai 2025 à 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Anselme, tenue le 21 Mai 2025 à 18h30 en Présentiel.

PRÉSENTS :

Mr Ridoïn	Mme Beaudoin
MR Taws	Mme Cuzzolini
Mme Roy	Mme Beaugard
Mme Boucher-Lacelle	Mme Desjardins
Mme N'diaye Fleutry.	Mme Mallet
_____	_____

Formant quorum sous la présidence de Mr Ridoïn,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Mme Beaudoin – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

OPP

MEMBRES ABSENTS :

Mme Ouffroukh

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La directrice, Mme Beaudoin, déclare la séance ouverte. Il est 18h37.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Beauregard et approuvé par Mme Desjardins

Adoptée à l'unanimité 01-CE-13/03/2025

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (11 décembre 2024)
Retour: Grille-matières 2025-2026
4. Sujets pour décision, consultation
 - 4.1 Services aux élèves 2025-2026 (information)
 - 4.2 Organisation scolaire 2025-2026 (information)
 - 4.3 Calendrier scolaire 2025-2026 (information)
 - 4.4 Photographie scolaire 2025-2026 - 15 septembre (information)
 - 4.5 Sorties prévues du SDG en 2025-2026 (approbation)
 - 4.6 Sorties éducatives - nouvelles demandes (approbation)
 - 4.7 Résolutions - transfert du fonds 4 au fonds 9
 - 4.8 Préparation du bilan de l'année CÉ
5. Mots du personnel et de la présidence
 - 5.1 Direction (La cantine pour tous, bienvenue à la maternelle, la soupe solidaire, l'école de la vue)
 - 5.2 Personnel enseignant/non enseignant (Parascolaire, conseil étudiant/dodo à l'école, fête de fin d'année 2024-2025, marché de printemps, fête début d'année 2025-2026)
 - 5.3 Service de garde
 - 5.4 Représentant du comité de parents (s'il y'a lieu)
 - 5.5 OPP
 - 5.6 Mot du président
6. Varia
7. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE DU 13 MARS 2025

- 1) Changement logo
- 2) Changement Mme Beauregard et Suzelle, même personne, ajouter Mme Cuzzolini

Mme Cuzzolini pour proposé et Mme Beauregard adopte

3) le 13 mars Grille matière: une classe de primaire supplémentaire TSA

4. SUJETS POUR DECISION, CONSULTATION

1) Dépenses qui ont eu lieu pour l'année et celle de l'an prochain seront vu lors de la dernière réunion. Mme Alpin orthophoniste qui va prendre le poste et on perd une journée d'orthophonie pas semaine. Autres services demeures (3 orthopédagogues, 2 éducateurs). Stabilité intéressante par rapport à d'autre établissement.

2) organisation scolaire: année creuse avec perte de pas mal d'élèves, beaucoup de déménagements. 2 classes par niveau et des combinés. Perte de classe préscolaire 4 ans car par assez d'inscriptions.

3) Calendriers scolaire 2025-2026:

AG et élections des nouveaux membres du CE. PHOTO SCOLAIRE prévue le 15 septembre.

4) Photographie scolaire 2025-2026: contrat de 2 ans. Passeport photographe. Prise de photos des finissants avec plusieurs postures pour proposer plusieurs choix.

5) Report d'un retour sur les sorties prévues, car absence Mme Ouffroukh. Une nouvelle technicienne Nancy.

6) Sorties éducatives: escalade pour les 6e année 6 juin, skate parc , festival Eureka 30 mai, Biodome le 9 juin, unité sans violence.

Proposé par Mr Ridoin et approuvé par Mme Desjardins.

7) Résolutions- transfert de fond 4 vers le 9: prix pour une pub. Bourse Kinga- Cnesst, qui a gagné 600\$ transfert du fond 4 vers le 9. Un maximum de fonds sera transféré.

Bourse Essor: 2000\$ transfert du fond 4 vers le 9, un maximum de fond.

Bourse Desjardins: 1000\$ transfert du fond 4 vers le 9.

Bourse clown en soi: spectacle Vendredi dernier: 10000\$ transfert des fonds.

Approuvé par tous le monde Mme Desjardins propose et Mme Cuzzolini seconde

8) Mr Ridoin prépare le bilan de l'année CÉ de l'année en cours. Envoyé d'avance par email. Il sera présenté devant les membres du CÉ à la dernière réunion.



5. MOTS DU PERSONNEL ET DE LA PRÉSIDENTE

1) - Bienvenue à la maternelle: les élèves de classes jumelais les nouveaux entrants, dans l'optique de faire des groupes équilibrés. Organismes communautaires qui se sont présentés. Partage du changement de d'environnement pour les futurs élèves.

Cantine pour tous se poursuit, l'école de la vue (préscolaire TSA et normal), soupe solidaire (projet conseil d'élèves) complément de repas, suivi dentaireProjet pilote ville-marie: école nommée dans la presse pour aider les marcheur et trottibus. Réel ralentissement donc fermeture et changement de direction des rues aux alentours de l'école en préventions des accidents.

2) - Tournoi de ping-pong ce jour, les prof ont gagné. Bon moment pour tous. Les enfants sont partis avec les raquettes et balle. Sur le magasin sportif 2 élèves ont demandé à gérer pour l'aider Mme Beauregard

- Le clown en soi a très bien marché, le défi sportif a très bien marché. Très bel évènement.
- La nuit à l'école organisé par le conseil étudiant: 44 étudiants. Karaoké, la chasse au coco, loup garou, buffet de pâtisserie, cache-cache géant. Belle collaboration. Nuit de vendredi à samedi.
- Soupe solidaire l'année prochaine. Conseil étudiant de 20 élèves. Les enfants ont décidé de ne pas prendre les écrans pour cette soirée à l'école.
- Fête de fin d'année, kermesse le 6 juin, tente de tatouage, sandwich crème glacée, grande structure en carton amené par un mr du quartier, un hot-dog gratuit par enfants. Présentation du jardin.
- Fête de rentrée à l'école, épluchage de maïs cuit pour les enfants en compléments du lunch.
- Avoir une table pour les parents membres du CÉ, afin de se montrer présent pour les autres parents et répondre à des questions. Établir le contact.
- Spectacle de fin d'année 20 juin, 1 représentation. Toutes les classes proposent un show.
- L'OPP est impliqué, Mme Thérèse aide pour l'organisation, Mr Fisette (super héros en carton).



3) Mme Ouffroukh absente.

4) Retour sur le comité de parents:

- Réaménagement de circulation routières autour de plusieurs écoles dans Montréal dont St Anselme.
- Souhait de création de sous-comité pour la gestion des transport
- Discussions des professionnels mis à disposition dans les écoles notamment pour les élèves TSA et le nombre de postes vacants, sur l'ensemble des établissements de Montréal.

5) OPP absents:

- Participation à la Kermesse de fin d'année et implication importante pour la mise en relation de MR Fisette avec le personnel de l'école.

6) Mr Ridoin: reviens sur les défis de cette année et les nouveaux projets apportés tous au long de l'année. Les élèves sont engagés et mobilisés. Belle école et fatigue pour tous. Soutien à tous. qui ne sont pas simple, . Il encourage l'équipe pédagogiques et les belles prévisions de cette année malgré tout cela.

La prochaine rencontre a lieu de 7 juin.

6. VARIA

Aucun

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 19h56.

Mme Cuzzolini propose et Mme Beauregard approuve.

Présidence

Direction d'établissement